

Zamawiający:  
**Wyszkowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.**  
**ul. Komunalna 1**  
**07-200 Wyszków**  
działający w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej  
**ul. Prosta 20**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **„ Termomodernizacja budynku mieszkalnego Wielorodzinnego ul. Prosta 20 w Wyszkanie”**

*CPV*        45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
              45443000-4 roboty elewacyjne  
              45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
              45261320-3 kładzenie rynien

- I.        Instrukcje dla wykonawców .
- II.       Wzór oferty wraz z formularzami
- III.      Wzór umowy.
- IV.      Dokumentacja Projektowa
- V.       Przedmiar

Zatwierdzam:

.....  
(podpis zamawiającego)

Data ogłoszenia postępowania w BZP ..... r

## **§ 1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Wyszowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.  
ul. Komunalna 1; 07-200 Wyszaków  
Tel/fax 029 742-38-29  
e-mail: wtbswyszkow@xl.wp.pl

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164) zwanej w skrócie PZP.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

## **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zamówienie obejmuje m.in.:

I. Termomodernizacja ścian zewnętrznych piwnic:

1. Docieplenie ścian zewnętrznych piwnic płytami styropianowymi metodą lekka-moką przy użyciu gotowych zapraw klejących,
2. Wymiana okien w piwnicy
3. Szpachlowanie powierzchni zaprawą zbrojoną siatką z włókna szklanego,
4. Pokrycie ścian fundamentowych cienkowarstwowym tynkiem dekoracyjnym,
5. Wykonanie obróbek blacharskich,
6. Wykonanie opaski wokół budynku,

II. Wykonanie warstwy ocieplającej na konstrukcji stropu nad ostatnią kondygnacją

III. Naprawa izolacji na przewodach poziomych i pionowych instalacji c.o. i c.c.w.

Szczegółowy zakres robót określają przedmiary robót i dokumentacja projektowa.

## **§ 4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego i stanowiącego zakres określony w dokumentacji projektowej.

## **§ 5. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie **70 dni od daty podpisania umowy.**

## **§ 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

### **1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

- Nie dotyczy.

### **2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonywania przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że wykonał w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **1 zadanie - roboty budowlane** o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot zamówienia polegające na **wykonaniu docieplenia ścian budynków płytami styropianowymi o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1000m<sup>2</sup> (w ramach jednego zadania)**

Ocena tego warunku na podstawie wykazu wykonanych głównych robót budowlanych oraz załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

### **3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie wykonywania zamówienia potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia tj.

- 1) koparka – 1szt.,
- 2) samochód ciężarowy – 1szt.,
- 3) rusztowania rurowe wys. do 20 m

Ocena tego warunku na podstawie wykazu narzędzi i urządzeń wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

### **4. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie wykonywania zamówienia personelem kierowniczym, tj. osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności: **konstrukcyjno-budowlanej.**

Ocena tego warunku na podstawie wykazu osób, zawierającego dane przynajmniej jednego specjalisty, a także wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

### **5. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **200 000 zł.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedstawi aktualną, opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena tego warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę, zgodnych z niniejszą SIWZ.

§ 7. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

1. Celem realizacji przedmiotu zamówienia, dwóch lub więcej Wykonawców, może złożyć jedną ofertę wspólną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Warunki uprawniające do ubiegania się o zamówienie (warunki formalne musi udokumentować każdy uczestnik wspólnej oferty).
3. Warunki potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotowego zamówienia tj. potencjał techniczny i kadrowy wykonawców, ich kwalifikacje i doświadczenie oraz sytuację ekonomiczną i finansową mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. W miejscach, gdzie należy wpisać „nazwę i adres Wykonawcy” zaleca się podanie danych konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika.

**§ 8. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.**

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1** ustawy PZP należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Formularz nr 1**,
- 2) Wykaz wykonanych robót **Formularz Nr 3** wraz z załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
- 3) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami **Formularz nr 4**.
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- 5) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych lub finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Formularz Nr 2.**
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, iż wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

3. Inne dokumenty:

1. Formularz oferty.
2. Kosztorys ofertowy.
3. Dowód wniesienia wadium
4. Umowa o roboty budowlane Prosta 20

Informacje dla wykonawców zagranicznych (jeśli dotyczy)

Wykonawcy zagraniczni zobowiązani są do przedstawienia odpowiednich dokumentów określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r z dnia 19 lutego 2013 poz. 231).

**§ 9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wykonawcy z zamawiającym, przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu (29) 743-38-29 lub e-mailem. Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP,
2. Dokumenty do których uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 7. *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.*
3. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Sławomir Rutkowski tel. (29) 743-77-18
  - w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku.

**§ 10. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości 1 800,00 /słownie zł: jeden tysiąc osiemset/ przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w PKO BP S.A. o/Wyszków Nr 08 1020 3802 0000 1202 0008 1844. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu załączona do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli bank prowadzący w/w rachunek potwierdzi, że ustalona kwota wadium została zaksięgowana na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w formach określonych w podpunktach 2-5 będzie uznane na podstawie oryginału dokumentów załączonych do ofert.

#### **§ 11. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą **30 dni** od terminu składania .
2. **Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą**, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

#### **§ 12. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymaga się, aby Oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, wg załączonego do SIWZ formularza oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Wymaga się, aby Oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
4. Zamawiający zaleca, aby Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana **na każdej stronie** przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Załączniki do oferty muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
8. Dokumenty, będące załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem - dopuszcza się potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
10. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
11. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
12. Wykonawca, w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie ( art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
13. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta do przetargu na zadanie:  
„Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego ul. Prosta 20 w  
Wyszkowie”  
Nie otwierać przed 14.04.2016 godz. 10.05  
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

14. Poza podanymi wyżej oznaczeniami koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w § 12 SIWZ.
16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 12, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie” .
17. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
18. Oferta wycofana przed terminem składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy na jego wniosek.
19. Oferta złożona po terminie otwarcia ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy złożyć na adres **Wyszkowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Komunalna 1, 07-200 Wyszków, sekretariat** w terminie do dnia **14.04.2016r. godz. 10<sup>00</sup>**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego  
**w dniu 14.04.2016r. godz. 10<sup>05</sup>**

**§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Za wykonanie zamówienia wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena ofertowa obejmuje całość robót wynikających z projektu termomodernizacji i będzie ustalona jako suma iloczynów wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót i cen

jednostkowych. Do tak wyliczonej ceny Wykonawca doliczy podatek VAT. Wartość brutto wynikająca z wycenionego przedmiaru robót musi być zgodna z ceną ofertową podaną w formularzu oferty przetargowej.

3. Roboty, które nie zostaną wyraźnie wymienione w przedmiarze (a w związku z tym nie będą odrębnie przez wykonawcę wycenione) lecz są opisane w dokumentacji projektowej, muszą być zawarte w cenach innych pozycji „wycenianego przedmiaru robót” i nie będą odrębnie płacone.
4. Ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót.
5. Wykonawcę obowiązują następujące wymagania w zakresie czytania i zastosowania przedmiaru robót:
  - a) Przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu z umową, specyfikacjami technicznymi i rysunkami.
  - b) Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
    - specyfikacji technicznych i obowiązujących przepisów technicznych,
    - rysunków i wykazów, zawartych w dokumentacji projektowej,
    - wiedzy technicznej,
    - wskazówek zamawiającego lub jego przedstawiciela: zarządzającego realizacją umowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego
  - c) Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w kosztorysie robót, wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi.
  - d) Ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach kosztorysu robót muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z rysunkami i wymaganiami, podanymi w specyfikacjach technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru nie uwzględniono pewnych faz operacyjnych związanych z wykonaniem robót, to koszty tych faz operacyjnych powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy tych czy innych pozycjach przedmiaru.
  - e) Ceny umieszczone w kosztorysie ofertowym winny zostać podane do dwóch miejsc po przecinku.
  - f) Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części kosztorysu robót. Jeżeli w przedmiarze nie uwzględniono pewnych robót uwidocznionych na rysunkach przekazanych wykonawcy, to koszty tych robót powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy istniejących pozycjach przedmiaru.
  - g) W kwocie wynagrodzenia Wykonawca powinien uwzględnić koszty wszelkich robót związanych z przedmiotem zamówienia, w tym m. in.: robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, załadunku, transportu i ręcznego rozładunku materiałów rozbiórkowych, zagospodarowania placu budowy w wodę i energię elektryczną, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączania z eksploatacji, przekopów kontrolnych, zajęcia pasa drogowego, wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienia go z kompetentnymi jednostkami, odtworzenia do stanu pierwotnego dróg, chodników, zjazdów, rowów zajętych pod budowę, wywozu nadmiaru ziemi, zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów, pełnej obsługi geodezyjnej oraz prób i badań kontrolnych, kamerowania kanalizacji i innych, o ile okażą się one niezbędne dla właściwego wykonania zadania inwestycyjnego.
  - h) Tam, gdzie w opisie danej pozycji przedmiaru robót pozostawiono miejsca niewypełnione i odpowiednio oznaczone (na przykład, przez wykropkowanie), wykonawca musi samodzielnie wpisać typ oferowanego przez siebie materiału, maszyny itp.
  - i) KNR-y podane w Przedmiarze robót są tylko pomocnicze dla Wykonawcy.



6. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości określonych cen jednostkowych i cen w kosztorysie.
7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi w projekcie i przedmiarze robót. Jeśli Wykonawca skorzysta z tego dopuszczenia i zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

**§ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o kryterium:

1) cena – 95%,

2) termin wykonania zamówienia – do 5%,

Ad. 1) Liczba punktów w kryterium - cena 95%

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 95$$

Ad. 2) Liczba punktów w kryterium termin wykonania zamówienia

Liczba punktów badanej oferty:

$(70 \text{ dni minus liczba dni na wykonanie zamówienia w ofercie badanej}) \times 0,4 / \text{za każdy dzień,}$

3. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz na druku protokołu z postępowania.

**§ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

4) terminie po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w § 16 SIWZ. *(jeśli dotyczy).*

**5. Zamawiający może zawrzeć umowę** w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (10 lub 5 dni ), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) została złożona tylko 1 oferta,

- 2) nie odrzucono żadnej oferty,
- 3) nie wykluczono żadnego wykonawcy,
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się na **10 %** zaoferowanej w ofercie ceny brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr rachunku bankowego **08 1020 3802 0000 1202 008 1844**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeśli dotyczy).
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w pkt. 8, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### **§ 18. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączonym do SIWZ formularzu.**

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w niżej wyszczególnionych przypadkach:

- 1) Zmiany w zakresie ceny przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT,
- 2) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:

- a) jeżeli wykonanie zamówienia dodatkowego (robót dodatkowych) lub zamiennych wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
- b) wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, itp. warunków pogodowych), uniemożliwiających realizację robót. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru.
- c) w sytuacji, jeżeli z powodu warunków atmosferycznych wykonanie robót mogłoby grozić powstaniem szkody,

3) Zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- a) konieczności wykonania robót, których nie było w dokumentacji projektowej, a których wykonanie jest niezbędne do realizacji zamówienia np. konieczność usunięcia kolizji związanej z uzbrojeniem terenu, wymiana gruntu, odwodnienie terenu, błędy w inwentaryzacji geodezyjnej urządzeń infrastruktury podziemnej.
- b) konieczności zrealizowania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w dokumentacji technicznej i ofercie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót.

**§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP oraz organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
  2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
    - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - 4) odrzucenia oferty odwołującego
  3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
  4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie 5 dni – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych, lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
  5. Odwołanie wobec innych czynności – w terminie 5 dni- od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  6. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia oraz 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeśli zamawiający nie zamieścił w BZ ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
  8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- Szczegóły określa Dział VI ustawy PZP – *Środki ochrony prawnej.*

## OFERTA PRZETARGOWA

**Wyszkowskie Towarzystwo  
Budownictwa Społecznego sp. z o.o.  
Ul. Komunalna 1  
07-200 Wyszków**

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców) .....

.....

Adres Wykonawcy.....

numer telefon ..... nr fax .....

adres e-mail .....

1. Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

### **„Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego Prosta 20 w Wyszkowie”**

oferujemy zrealizować zamówienie publiczne zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

**tj. za cenę brutto.....zł**

słownie..... zł

*( podać cenę łącznie z podatkiem VAT )*

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - (wypełnić o ile dotyczy):

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi .....
- wartość bez podatku .....

.....

.....  
*Podpis Wykonawcy*

*(lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

2. Roboty objęte zamówieniem wykonamy w terminie ...../słownie: ...../ dni od podpisania umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty oraz uzyskaliśmy wszelkie dane, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie zamówienia.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy oraz możliwe zmiany do treści umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto w formie ..... przed podpisaniem umowy.

7. Zobowiązujemy się do udzielenia 3 letniej gwarancji na wykonane roboty.

8. Oświadczamy, że **należę\*/ nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.)

9. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (wypełnić w przypadku zaznaczenia „należę”)

10. Informujemy, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

.....  
..... (jeśli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom wpisuje **nie dotyczy**).

11. Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
**Podpis Wykonawcy**  
( lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Miejscowość i data.....

## FORMULARZ Nr 1

### Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer tel/fax.....

Adres e-mail .....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

**Podpis Wykonawcy** .....

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

## FORMULARZ Nr 2

### Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

*Nazwa Wykonawcy*.....

*Adres Wykonawcy*.....

*Numer tel/fax*.....

*Adres e-mail* .....

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***Podpis Wykonawcy*** .....

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

## FORMULARZ NR 3

### Doświadczenie Wykonawcy

Lp.	Rodzaj i wartość najważniejszych robót	Data i miejsce wykonania	Wykonane roboty - docieplenie ścian budynków płytami styropianowymi o łącznej powierzchni 1000m <sup>2</sup>
1.			
2.			
3.			

1. Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu** pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**Podpis Wykonawcy .....**

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*



## FORMULARZ NR 4

### Wykaz potencjału technicznego, maszyn, narzędzi i urządzeń

Lp.	Sprzęt	Ilość sztuk	Rodzaj własności
1.	Koparka		
	Samochód ciężarowy		
	Rusztowania rurowe do 20m		

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu** pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**Podpis Wykonawcy .....**

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

## FORMULARZ NR 5

### Imienny wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zadania

Proponowane stanowisko	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia budowlane, rodzaj	Dysponuje/lub będzie dysponował (wraz z informacją o podstawie dysponowania osobami)*
Osoby posiadające uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności - <b>konstrukcyjno-budowlanej</b>			

- Można dołączyć uprawnienia budowlane osób wskazanych w powyższej tabeli wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę właściwej izby inżynierów budownictwa,

\* Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.**

**Podpis Wykonawcy .....**

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*