**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Zamawiający: Wyszkowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

Przedmiot zamówienia: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru**

dla zadania p.n.: **Zespół zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu przy ul. Łącznej w Wyszkowie.**

Tryb zamówienia: **Przetarg Nieograniczony**

Data ogłoszenia postępowania w BZP 2017.09.27, nr ogłoszenia: 592890-N-2017

**§ 1. Nazwa i adres zamawiającego.**

**Wyszkowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.**

**ul. Komunalna 1; 07-200 Wyszków**

**Tel/fax 029 742-38-29**

**e-mail:** **wtbswyszkow@xl.wp.pl**

NIP **762-17-36-221** REGON **550662420**

**§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579), zwaną dalej „ustawą”. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa).

**§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy wykonywaniu robót budowlanych zadania p.n.: Zespół zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu , przy ul. Łącznej w Wyszkowie.

2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu 2 budynków mieszkalnych wielorodzinnych 4-klatkowego oraz 3-klatkowego, pięciokondygnacyjne z jedną kondygnacją podziemną (miejsca postojowe i komórki lokatorskie) oraz 4-kondygnacje nadziemne mieszkalne, w tym poddasze użytkowe mieszkalne.

3. Zakres funkcji inspektora nadzoru obejmuje w szczególności:

a) **nadzór inwestorski nad** **robotami branży ogólnobudowlanej** w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

b) **nadzór inwestorski nad** **robotami branży sanitarnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych,

c) **nadzór inwestorski nad** **robotami branży elektrycznej** w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych,

d) **nadzór inwestorski nad** **robotami branży drogowej**,

4.Szczegółowy zakres robót objętych umową określony jest w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz SIWZ. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy różnymi częściami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązywać będzie najszerszy zakres robót.

UWAGA!

Szczegółowy zakres inwestycji, terminy i warunki jej realizacji, wzór umowy z generalnym wykonawcą robót, pełna dokumentacja budowlana i wykonawcza oraz inne dane dot. inwestycji zamieszczone są w ogłoszeniu o przetargu w BZP nr 568084-N-2017 z dnia 11.08.2017 r. oraz na stronie Zamawiającego - [**http://tbs-wyszkow.bip.org.pl**](http://tbs-wyszkow.bip.org.pl)

**5. Obowiązki podmiotu pełniącego nadzór inwestorski:**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego realizowane jest w imieniu i na rzecz zamawiającego i obejmuje obowiązki związane z profesjonalnym i kompleksowym nadzorem oraz kontrolą zadania inwestycyjnego i obejmuje w szczególności:

**W zakresie dokumentacji projektowej:**

.

1. Zbadanie projektu pod względem zupełności oraz wad, błędów i prawidłowości rozwiązań.

2. Przygotowanie ewentualnych wniosków do projektantów dot. wprowadzenia zmian lub uzupełnień dokumentacji i części kosztorysowej lub złożenie zamawiającemu oświadczenia o braku uwag.

**Termin wykonania prac wymienionych powyżej – 3 tygodnie od podpisania umowy.**

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót będą udostępniane w biurze Zamawiającego. Dokumentacja w formie elektronicznej będzie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego [www.tbs-wyszkow.bip.org.pl](http://www.tbs-wyszkow.bip.org.pl)

**W zakresie realizacji projektu, zarządzania, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego:**

1. Sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu.
2. Przejęcie od zamawiającego obowiązków nadzoru nad budową w dniu podpisania umowy i sprawdzenie /ew. korekta/ prawidłowości dotychczasowych działań w zakresie nadzoru.
3. Przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy.
4. Kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresieobsługi geodezyjnej oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne.
5. Pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych.
6. Kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie.
7. Kontrolowanie zgodności realizacji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
8. Kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu.
9. Nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nim związanymi, Ustawą o finansach publicznych, Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji.
10. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów.
11. Kontrola, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie**.**
12. Sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu.
13. Stałe /co najmniej co tygodniowe/, w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie zamawiającemu.
14. Sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót oraz faktury pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zgodności z zawartą umową z wykonawcą.
15. Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich odbiorach robót prowadzonych przez podmiot pełniący nadzór inwestorski.
16. Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego.
17. Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez generalnego wykonawcę.
18. Bieżąca współpraca z projektantem, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień.
19. W przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez generalnego wykonawcę, uzgodnienie z zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z zamawiającym, odrzucać, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego.
20. Ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez generalnego wykonawcę, w tym przygotowanie kosztorysów, przedmiarów i uzyskanie wymaganych uzgodnień.
21. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
22. Opracowanie protokołów konieczności, oraz opinii i uzasadnień:
	1. na roboty dodatkowe nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej warunkujące wykonanie robót objętych umową podstawową oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez zamawiającego.
	2. na roboty zamienne wraz z opracowaniem dokumentacji zamiennej potwierdzonej przez projektantów oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez zamawiającego
23. Informowanie Zamawiającego o problemach, jakie wystąpiły, jak również o problemach przewidywanych, sposobach ich uniknięcia lub niezbędnych działaniach korygujących.
24. Wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowałaby niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
25. Ułatwienie polubownego rozstrzygania sporów.
26. Organizowanie i prowadzenie okresowych narad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z zamawiającym i wykonawcami robót, nie rzadziej niż raz na miesiąc (włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych narad) dotyczących bieżących i przyszłych robót (w razie konieczności), w których udział brać będą wykonawca robót oraz zamawiający, jak również zapewnienie wdrażania podjętych decyzji wpływających na postęp i terminowość wykonywanych robót. W przypadkach koniecznych zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie terminie.
27. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów.
28. Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
29. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy.
30. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego.
31. Przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
32. Przyjęcie od wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu i usytuowania obiektów kubaturowych oraz skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej i sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji.
33. Przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym, włącznie z przekazaniem zakończonego zadania zamawiającemu i jego ostatecznym rozliczeniem.
34. Wyegzekwowanie usunięcia przez projektanta i wykonawcę robót usterek oraz niedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego.
35. Wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań.
36. Przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających wykonawcy za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez nich zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie.
37. Bieżąca kontrola kosztów inwestycji i podejmowanie stosownych działań aby koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone.
38. Kontrola umów i rozliczeń Wykonawcy robót z jego Podwykonawcami.
39. Uczestnictwo w okresie trwania gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzanie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji.

**Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.**

**W zakresie wykonywania czynności w okresie gwarancji i rękojmi:**

Udział w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę, egzekwowanie ich usunięcia i sporządzanie stosownych protokołów.

**W zakresie obsługi informacyjnej:**

Bieżąca obsługa informacyjna o przebiegu realizacji zadania.

**Zakres usług pełnionych przez inspektora nadzoru powinien być realizowany wg wytycznych zawartych w art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U.2016.290. z dnia 08.03.2016) oraz wszystkimi przepisami w tym zakresie.**

**6. Czas trwania zamówienia i pełnienia nadzoru**

**a)** Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, odbiorze robót i rozliczeniu budowy z Wykonawcą.

**b)** Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawować będzie nadzór budowy w wymiarze czasu zapewniającym pełną skuteczność pełnionego nadzoru inwestorskiego we wszystkich koniecznych branżach i zgodnie z zakresem robót jakie będą wykonywane w ramach zamówienia bez względu na to czy roboty te wymienione są w dokumentacji projektowej, dokumentując w Dzienniku Budowy każdorazowy pobyt inspektora na budowie poprzez dokonanie wpisu z dokonanych czynności.

**§ 4. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających o wartości nie przekraczającej 100 000 zł ( słownie: sto tysięcy złotych), w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego i polegających na wykonaniu podobnych robót.

**§ 5. Termin wykonania zamówienia.**

1. Przewidywany termin zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji do dnia **30.04.2019 r.** Termin zakończenia realizacji zamówienia rozumiany jest jako data podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Określony powyżej termin ma jedynie charakter informacyjny. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych, Wykonawca będzie pełnił **bez dodatkowego wynagrodzenia** funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w niniejszej Umowie, do czasu zakończenia i odbioru wszystkich robót realizowanych w ramach umowy na roboty budowlane, ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających.
3. Wykonawca będzie pełnił swoją funkcję w ustalonym w umowie zakresie również w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane **–** w ramach wynagrodzenia o którym mowa w umowie o pełnienie nadzoru inwestorskiego . Termin gwarancji został ustalony w wymiarze 96 miesięcy od daty odbioru końcowego inwestycji.

**§ 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1.1) nie podlegają wykluczeniu;

1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące** *(wymagane w postępowaniu):*

**2.1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej.**

**Zdolność techniczna:**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, pełnił funkcję nadzoru inwestorskiego dla co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na remoncie, rozbudowie, przebudowie, budynku mieszkalnego wielorodzinnego.

**Zdolność zawodowa:**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia t. j.:

Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno -budowlanej posiadający:

* Uprawnienia budowlane do nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, uprawnienia do audytów i certyfikacji energetycznej budynków
* Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektora nadzoru lub kierownika budowy robót branży konstrukcyjno – budowlanej.

Inspektor nadzoru robót sanitarnych posiadający:

* uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
* co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektora nadzoru lub kierownika budowy robót sanitarnych,

Inspektor nadzoru robót elektrycznych i elektroenergetycznych posiadający:

* uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważnych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
* co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektora nadzoru lub kierownika budowy robót elektrycznych i elektroenergetycznych,

Inspektor robót drogowych posiadający:

* Uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami drogowymi bez ograniczeń, lub równoważnych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
* co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe jako Inspektor nadzoru lub kierownika budowy robót drogowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia wyżej wskazanych funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Osoby wskazane powyżej winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub równoważnymi do nich (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce).

**2.4. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

Zamawiający oświadcza, iż w zakresie wykonywania umowy, nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

**§ 7. Podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 8 – 10 ustawy.

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów.**

**1.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć **ofertę przetargową** (pod rygorem nieważności w formie pisemnej), sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

**2.** Wraz z formularzem oferty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

**2.1 oświadczenia**, sporządzone według wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ stanowiące:

1) wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

2) potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy;

Oświadczenia należy złożyć w formie pisemnej w oryginale.

**2.2 zobowiązanie** innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca, powołuje się w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, do udostępnienia Wykonawcy

niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

Z zobowiązania musi wynikać:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje zamówienie, którego wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego Wykonawcy niezbędne zasoby do realizacji zamówienia należy złożyć w oryginale. Dokumenty, które zostaną załączone do zobowiązania podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

**2.3 dokument, z którego wynika zakres umocowania** do dokonania czynności złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów w przypadku gdy Wykonawca powierzył wykonanie tych czynności pełnomocnikowi lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument musi zostać złożony w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu.

**3.** W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej [www.tbs-wyszkow.bip.org.pl](http://www.tbs-wyszkow.bip.org.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

**4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:**

*Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:*

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, - **wg. wzoru załącznik nr** **6** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**§ 9**. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Pan Sławomir Rutkowski.**
3. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować:

1) **pisemnie**: na adres Wyszkowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Komunalna 1, 07-200 Wyszków z dopiskiem: „postępowanie nr 592890-N-2017.

2) **drogą elektroniczną:** wtbswyszkow@xl.wp. pl

3) **faksem**: /0-29/ 74 238 29

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub wiadomości e-mail.

 Nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.

**§ 10. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 4000,00 (słownie zł: cztery tysiące) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1)   pieniądzu;

2)   poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3)   gwarancjach bankowych;

4)   gwarancjach ubezpieczeniowych;

5)   poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](http://prawo.legeo.pl/prawo/ustawa-z-dnia-9-listopada-2000-r-o-utworzeniu-polskiej-agencji-rozwoju-przedsiebiorczosci/?on=22.12.2015&is_current=1&section=art:6b_ust:5_pkt:2#art:6b_ust:5_pkt:2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późń. zm.).

3. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Wyszkowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

4.Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w PKO BP S.A. o/Ostrołęka Nr 08 1020 3802 0000 1202 0008 1844. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu załączona do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli bank prowadzący w/w rachunek potwierdzi, że ustalona kwota wadium została zaksięgowana na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale). Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty. Dokument wadium winien być oznaczony: Wadium w postępowaniu –Pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy wykonaniu zadania p.n.: Zespó zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu przy ul. Łącznej w Wyszkowie.

6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46, ust 4a oraz ust. 5 ustawy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i warunków . Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą , a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

 **§ 11. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

**§ 12. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim.
3. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego i załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
7. Wymaga się, aby oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz ze wszystkimi załączonymi dokumentami była podpisana na każdej stronie przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
9. Wykonawca może wprowadzać zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Oferty w przypadku których wykonawcy wprowadzili zmiany poza oznaczeniami określonymi w ust. 12 muszą być opatrzone napisem „ Zmiana”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób.
10. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć oświadczenie podpisane przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Wycofana oferta zostanie zwrócona zgodnie z zasadami określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
13. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Wykonawca, w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji
14. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do zamawiającego na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta do przetargu na zadanie:**

 **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru**

dla zadaniu p.n.: Zespół zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu przy ul. Łącznej w Wyszkowie.

**Nie otwierać przed 05.10.2017r. godz. 1130**

**Przetarg nieograniczony**

**§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy złożyć na adres  **Wyszkowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Komunalna 1, 07-200 Wyszków, sekretariat**

w terminie do dnia **05.10.2017r. godz. 1120**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego

w dniu **05.10.2017r. godz. 1130**.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**§ 14. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Podstawę do obliczenia ceny stanowią:

 1) Projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dostępne na stronie internetowej [www.tbs-wyszkow.bip.org.pl](http://www.tbs-wyszkow.bip.org.pl).

 2) Zakres czynności i obowiązków wynikających z SIWZ, jak również koszty nie ujęte w SIWZ, a bez których nie można zrealizować zamówienia,

2. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto. Należy przyjąć obowiązujące stawki podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. nr 54, poz 535 z późń. zm.). Prawidłowe ustalenie stawek należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi, należy do obowiązków wykonawcy.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie podpisywania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

5. W przypadku pominięcia przez wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia i jej nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, wykonawcy nie przysługują względem zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.

6. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zamówienia.

7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań pod rygorem odrzucenia oferty.

**§ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

 1.1. Cena oferty brutto (C); 60 %

 1.2. Termin płatności (T); 40%

 2. Punkty przy rozpatrywaniu ofert będą przyznawane wg następujących zasad:

 2.1. Cena oferty (C);

 a) oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 punktów.

 b) punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością

 do dwóch miejsc po przecinku:

 **C min**

 **C = --------- x 60**

 **C ob.**

 gdzie:

 **C -** ilość punktów oferty badanej w kryterium cena,

 **C min** – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

 **C ob. –** cena brutto oferty badanej

 2.2. Termin płatności (T)

W przypadku kryterium „Termin płatności” (T), oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

 **T ob**

 **T = -------- x 40**

 **Tn**

 gdzie:

 **T -** ilość punktów oferty badanej w kryterium termin płatności,

 **T ob –** termin płatności oferty badanej [ w dniach],

 **T n –** najdłuższy termin płatnościwskazany w złożonych ofertach

Termin płatności: (Minimalnie 21 dni, maksymalnie 30 dni). Do wyliczenia punktacji z tytułu terminu płatności Zamawiający przyjmie „Termin płatności” wskazany w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

3. Do umowy na pełnienie funkcji inspektora nadzoru zostaną wpisane odpowiednio cena i termin płatności zaproponowane przez wykonawcę w wybranej ofercie.

**§ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**Przed zawarciem umowy wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących wymagań:**

1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Dostarczyć zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
3. Dostarczyć zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł, (słownie zł: dwieście tysięcy ).

1. W wyznaczonym terminie dostarczyć do siedziby zamawiającego niezbędne dokumenty do zgłoszenia rozpoczęcia robót w Nadzorze Budowlanym, w tym w szczególności:
* Oświadczenie/a inspektora/ów nadzoru o przyjęciu obowiązków (w oryginale),
* Kserokopię uprawnień budowlanych inspektora/ów potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
* Kserokopię/e aktualnego/ych zaświadczenia/eń o przynależności do właściwej izby, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
1. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę wykonawców.

**§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się na **10 %** zaoferowanej w ofercie ceny brutto.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr rachunku bankowego **08 1020 3802 0000 1202 008 1844.**

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeśli dotyczy).

6. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż pieniądz zostanie uznane za skuteczne po zaakceptowaniu przez zamawiającego.

7. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż pieniądz powinny zawierać stwierdzenie, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania wykonawcy wobec zamawiającego wynikające z zapisów podpisanej przez nich umowy do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie zamawiającego przedstawione gwarantowi/poręczycielowi w formie pisemnej.

8. W terminie 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (30% wysokości zabezpieczenia) zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.

10. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w § 17, pkt 2 SIWZ nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych.

11. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady, nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.

12. W przypadku, gdyby termin zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej niż w terminach wskazanych w punktach § 17, pkt 8 i 9 SIWZ, wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument dostarczyć zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.

**§ 18. Istotne postanowienia umowy**

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 7 do SIWZ (wzór umowy)

**§ 19. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

5. Skarga do sądu – przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy.

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający przewiduje możliwość złożenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt 6 ustawy.

7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

8. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców. Na żądanie zamawiającego wykonawca przedstawia oświadczenie , o którym mowa w art. 25 ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi nadzoru. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym terminie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełnia je samodzielnie w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy p. pkt 5) i 6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany (aneksowania) jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub aneksu do umowy.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo winien być określony „do 30 dni” od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nadzoru oraz wszystkich zmian umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi nadzoru jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia , z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 2 0000 zł brutto.
13. Terminy zapłaty i warunki płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami w umowie wykonawcy z zamawiającym.

9. Zmiany do umowy, które są dopuszczalne w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru.

10. Dokumenty związane z SIWZ:

Zał. nr 1. Oferta przetargowa,

Zał. nr 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zał. nr 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Zał. nr 4. Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji

 niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zał. nr 5. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy

 kapitałowej.

Zał. nr 6. Formularz „Doświadczenie wykonawcy”

Zał. nr 7. Wzór umowy.

Zał. nr 2 do SIWZ

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

**udziału w postępowaniu**

*Nazwa Wykonawcy* ….............................................................................................................

 *Adres Wykonawcy* …..............................................................................................................

*Numer tel/fax* …......................................................................................................................

*Adres e–mail* ….....................................................................................................................

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

 ***Podpis Wykonawcy*** *…........................................................*

 *lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

Zał. nr 3 do SIWZ

|  |
| --- |
| …………………………………..*(firma Wykonawcy)* |

 **„Oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw wykluczenia”**

Składając ofertę w postępowaniu na wykonanie zadania p.n.:

**Zespół zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu przy ul. Łącznej w Wyszkowie.**

1. jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczam, że:
2. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, **(1)**
3. podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt…………........ustawy.**(1)**

*(wskazać przesłankę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20)*

W związku ze wskazaną w pkt 2 przesłanką wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy przedstawiam dowody w celu wykazania mojej rzetelności:**(1)**

1. …………………………………………………………………………………,
2. …………………………………………………………………………………,
3. …………………………………………………………………………………,
4. *Oświadczam, że w stosunku do podmiotów wskazanych w załączniku nr 3 do SIWZ, na których zdolnościach polegam w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.****(2)***

**UWAGI:**

1. **niepotrzebne skreślić,**
2. **skreślić, jeśli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu nie polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.**

……………..………………….………………………

*(data i czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby składającej oświadczenie w imieniu Wykonawcy)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.**

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą: Zespół zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” przy ul. Łącznej w Wyszkowie z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu.

W imieniu:……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)***

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby)*

do dyspozycji Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy)*

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby wezmę udziału w realizacji niniejszego zamówienia jako podwykonawca.**

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

…………………………….dnia……………………… *(miejscowość)*

*……..…………………………………………………………*

*(podpis Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/*

*osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**\*Niniejszy dokument załączyć do oferty w przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu.**

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

*Nazwa Wykonawcy*................................................................................................................

 *Adres Wykonawcy*.................................................................................................................

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG …………………………………………………………………………………..*

*Numer tel/fax*.........................................................................................................................

*Adres e–mail* ........................................................................................................................

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania p.n.: **Zespół zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej „Na Skarpie” przy ul. Łącznej w Wyszkowie z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu.**

1. \*oświadczam. że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

1) …………………………………………………………………………………………………………………………………….

2) …………………………………………………………………………………………………………………………………….

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody…………………………………………. , że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)……………………………………………... nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*.............................................. (miejscowość, data*  *................................................ podpis i pieczęć Wykonawcy)*

1. \* oświadczam. że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
z wykonawcami, którzy złożyli oferty, oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

*.............................................. (miejscowość, data*  *................................................ podpis i pieczęć Wykonawcy)*

Uwaga:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
o udzielenie zamówienia.

Zał. nr 6 do SIWZ

**Doświadczenie wykonawcy**

*Nazwa Wykonawcy*................................................................................................................

 *Adres Wykonawcy*.................................................................................................................

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG …………………………………………………………………………………..*

*Numer tel/fax*.........................................................................................................................

*Adres e–mail* ........................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj zamówienia** | **Wartość zamówienia** | **Data rozpoczęcia – zakończenia zamówienia** | **Nazwa zamawiającego** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

1. Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji* ***zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu****, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności* ***przedstawiając w tym celu*** *pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

***Podpis Wykonawcy ..................................................................***

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*